

Số: *155* /KH-SYT

Hà Giang, ngày 18 tháng 6 năm 2019

KẾ HOẠCH

Kiểm tra công tác y tế 06 tháng đầu năm 2019 đối với các đơn vị y tế trực thuộc Sở Y tế Hà Giang

Căn cứ Quy định số 05-QĐ/TU ngày 20 tháng 4 năm 2018 của Tỉnh ủy Hà Giang Quy định về phân cấp quản lý tổ chức bộ máy cán bộ;

Căn cứ Quyết định số 1155/QĐ-UBND ngày 29/6/2015 của Ủy ban nhân dân tỉnh Hà Giang ban hành Quy chế phối hợp giữa Sở Y tế với Ủy ban nhân dân các huyện, thành phố về công tác quản lý nhà nước thuộc lĩnh vực y tế;

Căn cứ Quyết định số 1510/QĐ-UBND ngày 13/7/2016 của Ủy ban nhân dân tỉnh Hà Giang về việc quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Sở Y tế tỉnh Hà Giang;

Sở Y tế Hà Giang xây dựng Kế hoạch kiểm tra công tác y tế 06 tháng đầu năm 2019 đối với các đơn vị y tế trực thuộc như sau:

I. NỘI DUNG

1. Đánh giá kết quả hoạt động của các đơn vị y tế 06 tháng đầu năm 2019 và phương hướng nhiệm vụ 06 tháng cuối năm 2019.

2. Kiểm tra công tác tổ chức bộ máy, công tác cán bộ, cải cách hành chính, ứng dụng CNTT, công tác chuyên môn, nghiệp vụ; công tác tài chính kế toán.

II. THÀNH PHẦN

1. Thành phần đoàn kiểm tra

a. Sở Y tế.

- Lãnh đạo Sở Y tế.

- Trưởng phó các phòng chuyên môn nghiệp vụ thuộc Sở.

b. Các đơn vị được trưng tập tham gia đoàn kiểm tra.

- Bệnh viện đa khoa tỉnh Hà Giang.

- Trung tâm Kiểm soát Bệnh tật tỉnh Hà Giang.

(có Quyết định thành lập đoàn kiểm tra của Sở Y tế).

2. Các đơn vị Y tế được kiểm tra

a. Tuyến tỉnh: Ban Giám đốc, Trưởng, phó các khoa phòng và tương đương thuộc đơn vị.

b. Các đơn vị Y tế tuyến huyện, thành phố.

- Mời thường trực UBND huyện (phụ trách khối KGVX); Văn phòng UBND huyện, Trưởng phòng Y tế.

- Lãnh đạo các đơn vị Y tế: Ban Giám đốc: BVĐK/BVĐKKV, Trung tâm Y tế, Trung tâm Dân số - Kế hoạch hóa gia đình.

- Trưởng, phó các khoa, phòng và tương đương thuộc các đơn vị.

III. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM

1. Thời gian:

- Đoàn 1, đoàn 2: Dự kiến từ ngày 24/6 - 28/6/2019.

- Đoàn 3: Dự kiến từ ngày 01/7 - 05/7/2019.

2. Địa điểm: Tại các đơn vị Y tế trực thuộc Sở Y tế.

(Có chương trình chi tiết kèm kế hoạch này)

IV. KINH PHÍ, PHƯƠNG TIỆN

1. Kinh phí: Chế độ công tác phí của các thành viên tham gia đoàn kiểm tra do đơn vị quản lý cán bộ thanh toán theo quy định hiện hành.

2. Xe ô tô, xăng xe.

- Văn phòng Sở Y tế bố trí 03 xe cho 03 đoàn công tác.
- Trung tâm Kiểm soát bệnh tật bố trí 01 xe cho đoàn số 1.
- Bệnh viện đa khoa tỉnh bố trí 02 xe cho đoàn số 2 và số 3.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Văn phòng Sở Y tế.

- Bố trí xe ô tô phục vụ các đoàn công tác và xăng xe của Sở Y tế.
- Chuẩn bị các nội dung liên quan đến chương trình làm việc, tổng hợp biên bản, thông báo kết luận sau kiểm tra.
- Phối hợp với các đơn vị trực thuộc bố trí hội trường, thành phần đoàn làm việc với đoàn kiểm tra.
- Thư ký của đoàn chủ động liên hệ, thông báo tới các đơn vị được kiểm tra về thời gian làm việc cụ thể.

2. Các phòng chuyên môn, nghiệp vụ thuộc Sở Y tế, Bệnh viện đa khoa tỉnh, Trung tâm Kiểm soát bệnh tật.

Cử cán bộ tham gia đoàn kiểm tra theo Quyết định của Giám đốc Sở Y tế, chuẩn bị các nội dung, thực hiện việc kiểm các các nội dung được trưởng đoàn phân công, tổng hợp ý kiến gửi Văn phòng Sở Y tế ra thông báo kết luận sau khi kiểm tra.

3. Các đơn vị trực thuộc Sở Y tế.

- Các đơn vị được kiểm tra chuẩn bị báo cáo tóm tắt kết quả thực hiện nhiệm vụ 06 tháng đầu năm và phương hướng nhiệm vụ 06 tháng cuối năm 2019; Chuẩn bị các tài liệu phục vụ đoàn kiểm tra.
- Giao cho Giám đốc các Bệnh viện đa khoa huyện, Bệnh viện đa khoa khu vực, Giám đốc Trung tâm Y tế thành phố trực tiếp báo cáo và mời Lãnh đạo UBND huyện, thành phố dự buổi kết luận của đoàn kiểm tra tại đơn vị.
- Thành phần dự buổi kết luận của đoàn kiểm tra tại đơn vị gồm: Ban Giám đốc, Trưởng, phó các khoa phòng và tương đương.

(Kế hoạch này thay cho Giấy mời)

Trên đây là Kế hoạch kiểm tra công tác y tế 06 tháng đầu năm 2019 của Sở Y tế, yêu cầu các đơn vị và các cá nhân liên quan thực hiện./.

Nơi nhận:

- UBND các huyện, thành phố;
- TT UBND huyện, Thành phố;
- Phòng Y tế các huyện, thành phố;
- BGĐ Sở Y tế;
- Các phòng thuộc Sở Y tế;
- Các đơn vị Y tế trực thuộc;
- Đăng Website;
- Lưu: VT, VP.



LỊCH KIỂM TRA

Công tác Y tế 06 tháng đầu năm 2019 đối với các đơn vị Y tế trực thuộc
(Kèm theo Kế hoạch số 155 /KH-SYT, ngày 18 /6/2019 của Sở Y tế Hà Giang)

Đoàn số	Thời gian	Đơn vị được kiểm tra	Trưởng đoàn kiểm tra	Thành phần tham gia đoàn kiểm tra	Thư ký
1	Từ ngày 24/6/2019 - 28/6/2019	Các đơn vị Y tế huyện Đông Văn, Mèo Vạc, Yên Minh	Đ/c Lương Viết Thuận, Giám đốc Sở Y tế	Văn phòng, Thanh tra, các Phòng chuyên môn thuộc Sở Y tế, BVĐK tỉnh, TT KSBT	Đ/c Tạ Thị Lộ Phó Chánh Văn phòng Sở Y tế
2	Từ ngày 24/6/2019 - 28/6/2019	Các đơn vị Y tế huyện Bắc Quang, Quang Bình, Hoàng Su Phì, Xín Mần	Đ/c Nguyễn Đình Dích, Phó Giám đốc Sở Y tế	Văn phòng, Thanh tra, các Phòng chuyên môn thuộc Sở Y tế, BVĐK tỉnh, TT KSBT	Đ/c Đỗ Thị Mỹ Trưởng phòng NVY Sở Y tế
3	Từ ngày 01/7/2019 - 05/7/2019	Các đơn vị Y tế huyện Vị Xuyên, Quản Bạ, Bắc Mê, TTYT Thành phố	Đ/c Nguyễn Văn Giao, Phó Giám đốc Sở Y tế	Văn phòng, Thanh tra, các Phòng chuyên môn thuộc Sở Y tế, BVĐK tỉnh, TT KSBT	Đ/c Nguyễn Bá văn Trưởng phòng KHTC Sở Y tế
4		Các đơn vị Y tế tuyến tỉnh gửi báo cáo 06 tháng đầu năm về Sở Y tế để kiểm tra			

NỘI DUNG KIỂM TRA

Công tác Y tế 06 tháng đầu năm 2019 đối với các đơn vị Y tế trực thuộc
(Kèm theo Kế hoạch số 155/KH-SYT, ngày 18/6/2019 của Sở Y tế Hà Giang)

1. Văn phòng Sở Y tế.

Kiểm tra Các nội dung về công tác quản lý điều hành, tổ chức bộ máy, việc thực hiện các quy định về công tác sử dụng và quản lý công chức, viên chức (bổ nhiệm, quy hoạch, chế độ chính sách về năng lương, khen thưởng, kỷ luật, quản lý hồ sơ công chức, viên chức), công tác đào tạo, bồi dưỡng.

Việc triển khai thực hiện các quy chế, quy tắc ứng xử, Kế hoạch đổi mới phong cách thái độ phục vụ của cán bộ y tế hướng tới sự hài lòng của người bệnh; việc triển khai thực hiện cơ sở y tế xanh - sạch - đẹp.

Công tác văn thư lưu trữ, cải cách hành chính, ứng dụng công nghệ thông tin.

Việc thực hiện quy chế phối hợp chính quyền và công đoàn; Hội nghị công chức, viên chức, chế độ chính sách đối với công chức, viên chức và hợp đồng lao động.

2. Phòng Nghiệp vụ Y Sở Y tế.

Kiểm tra các nội dung về thực hiện quy chế chuyên môn, chế độ khám chữa bệnh BHYT, Kế hoạch thực hiện Bộ tiêu chí đánh giá chất lượng Bệnh viện.

Kế hoạch thực hiện luân phiên người hành nghề hỗ trợ tuyến xã theo Quyết định số 14/2013/QĐ-TTg; Việc triển khai thực hiện mô hình bác sĩ gia đình.

3. Bệnh viện đa khoa tỉnh.

Kiểm tra việc thực hiện các quy chế chuyên môn, hồ sơ bệnh án, công tác điều dưỡng chăm sóc người bệnh, kiểm soát nhiễm khuẩn.

4. Trung tâm Kiểm soát bệnh tật.

Kiểm tra việc triển khai các Chương trình Mục tiêu Y tế - Dân số (phòng chống dịch bệnh, tiêm chủng mở rộng...); An toàn vệ sinh thực phẩm trên địa bàn; Thực hiện Bộ tiêu chí Quốc gia về y tế xã.

5. Phòng Nghiệp vụ Dược Sở Y tế.

* Tại Bệnh viện.

Xây dựng danh mục thuốc - VTYT của bệnh viện và danh mục thuốc tử trực cấp cứu tại các khoa lâm sàng.

Hoạt động của Hội đồng thuốc và điều trị bệnh viện: Thông tin thuốc; Công tác dược lâm sàng; Sử dụng thuốc an toàn hợp lý, Quản lý và sử dụng kháng sinh; Kê đơn thuốc ngoại trú,....

Công tác quản lý thuốc - VTYT: Kiểm nhập, báo cáo, dự trữ thuốc, quản lý thuốc GN-HTT, bảo quản thuốc... (theo quy định tại Thông tư số 22/2011/TT-BYT ngày 10/6/2011 quy định về tổ chức và hoạt động của khoa dược bệnh viện).

Việc triển khai thực hiện các văn bản của Sở Y tế về công tác Dược.

* Tại Trung tâm Y tế.

Thực hiện xây dựng danh mục thuốc cho tuyến xã, dự trữ nhu cầu thuốc, cung ứng thuốc, công tác phối hợp với Bệnh viện trong hỗ trợ về hoạt động chuyên môn tuyến xã...

Việc triển khai thực hiện các văn bản của Sở Y tế về công tác dược.

6. Phòng Quản lý Hành nghề Y Dược và BHYT Sở Y tế.

Kiểm tra công tác khám chữa bệnh BHYT và quản lý hồ sơ cấp chứng chỉ hành nghề tại cơ sở.

Đánh giá tình hình quản lý, sử dụng quỹ khám chữa bệnh BHYT 06 tháng đầu năm tại các đơn vị.

7. Phòng KH-TC Sở Y tế.

Kiểm tra Kế hoạch công tác năm của đơn vị; Quy định về tài chính, tài sản.

Kiểm tra việc xây dựng và thực hiện Quy chế chi tiêu nội bộ; Kiểm các việc thực hiện các chính sách: Tiền lương, phụ cấp, tiền trực, tiền thủ thuật, việc thu, chi... có đúng hướng dẫn của các cấp không.

Kết quả thực hiện việc tự chủ tài chính tại các bệnh viện; Kiểm tra, hướng dẫn các đơn vị thực hiện kinh phí chương trình mục tiêu y tế - dân số.

Kiểm tra tiến độ thực hiện chỉ tiêu kế hoạch đã được giao.

Đánh giá kết quả thực hiện giá dịch vụ khám chữa bệnh BHYT theo Thông tư liên tịch số 37/2015/TTLT-BYT-BTC; Thực hiện chính sách KCB cho người nghèo.

6. Thanh tra Sở Y tế.

Thanh tra trách nhiệm thủ trưởng đơn vị (quản lý, điều hành, chỉ đạo chuyên môn, nghiệp vụ, công tác phòng chống tham nhũng); Thực hiện nhiệm vụ Ban Giám đốc Sở Y tế giao.

Kiểm tra hồ sơ giải quyết đơn thư khiếu nại, tố cáo (nếu có).

Số: /BC-.....

Hà Giang, ngày tháng 6 năm 2019

ĐỀ CƯƠNG BÁO CÁO**Kết quả thực hiện nhiệm vụ 06 tháng đầu năm 2019
và phương hướng nhiệm vụ 06 tháng cuối năm 2019 của**

Thực hiện Kế hoạch số

Bệnh viện đa khoa (Trung tâm Y tế, TT DS-KHHGD) huyện..... báo cáo kết quả thực hiện nhiệm vụ 06 tháng đầu năm 2019 và phương hướng nhiệm vụ 06 tháng cuối năm 2019, như sau:

I. THÔNG TIN CHUNG.

- Hạng đơn vị, số khoa phòng.....; giường bệnh; công suất sử dụng giường bệnh....
- Chỉ tiêu số lượng người làm việc được giao năm 2019..... Thực hiện (BC....., HĐ 68....., HĐ khác.....), chỉ tiêu phải thực hiện tình giản.....
- Cơ cấu cán bộ:bác sĩ,dược sĩ đại học, điều dưỡng viên, dược sĩ trung học, cao đẳng,kỹ thuật viên; tỷ lệ bác sĩ/10.000.000 dân; Tỷ lệ Bác sĩ/điều dưỡng của Bệnh viện.....; Bs/Ds đại học, Bs/giường bệnh.....

II. KẾT QUẢ THỰC HIỆN.

1. Công tác chỉ đạo điều hành.
2. Công tác tổ chức bộ máy, cán bộ.
3. Cải cách hành chính, ứng dụng CNTT.
4. Công tác chuyên môn nghiệp vụ.
5. Kết quả thực hiện “Đổi mới phong cách thái độ phục vụ của cán bộ y tế hướng tới sự hài lòng của người bệnh”; việc triển khai thực hiện cơ sở y tế xanh - sạch - đẹp; Bộ tiêu chí Quốc gia về y tế xã năm 2019.

III. ĐÁNH GIÁ.

1. Ưu điểm.
2. Tồn tại, hạn chế.

IV. KIẾN NGHỊ, ĐỀ XUẤT.

1. Với Sở Y tế.
2. Với UBND huyện.

V. PHƯƠNG HƯỚNG, NHIỆM VỤ 06 THÁNG CUỐI NĂM 2019.

- 1.
- 2.

...

Trên đây là nội dung Báo cáo tóm tắt kết quả thực hiện nhiệm vụ 06 tháng đầu năm 2019 và phương hướng nhiệm vụ 06 tháng cuối năm 2019 của.....

Nơi nhận:

- Sở Y tế;
- UBND huyện, Thành phố;
- TV đoàn kiểm tra;
- BGĐ BV(TTYT.);
- Lưu: VT, TCHC.

GIÁM ĐỐC